



Avizat,
Inspector Școlar General,
Prof. Ion-Lucian MICLĂU



Către

**Unitățile de învățământ preuniversitar din județul Caraș-Severin
În atenția doamnelor/domnilor directori de unități de învățământ
preșcolar sau cu grupe de preșcolari,**

Având în vedere OME nr. 4319 din 26 mai 2023 privind aprobarea **Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare și a Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2023-2024 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare**, vă rugăm să respectați următoarele etape:

- a) **Etapa de reînscriseri, 6-14 iunie 2023;**
- b) **Etapa I din cadrul procesului de înscrieri, 15-30 iunie 2023;**
- c) **Etapa a II-a din cadrul procesului de înscrieri, 3-18 iulie 2023;**
- d) **Etapa de ajustări, 20-30 august 2023.**

Programul pe zile și intervale orare **al reînscrierilor, respectiv al înscrierilor**, va fi stabilit de conducerea unității de învățământ și va fi afișat la loc vizibil, în fiecare grădiniță, pentru informarea părinților și a publicului interesat, inclusiv pe site-ul acesteia, dacă există, și, eventual, pe site-ul inspectoratului școlar.

În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor-tip de înscriere primite de la părinții/reprezentanții legali ai copiilor este mai mare decât numărul de locuri libere definit conform art. 9 alin.(3), comisia de înscriere din unitatea de învățământ selectează copiii în ordinea descrescătoare a vârstei și aplică criterii de departajare generale și specifice, stabilite în conformitate cu prevederile prezentei metodologii-cadru, în vederea stabilirii celor care vor fi admiși.

Criteriile specifice de departajare sunt elaborate de fiecare unitate de învățământ și se aplică în situația prevăzută la alin. (1), după aplicarea criteriilor generale menționate la alin. (2)/alin.(3). Pentru criteriile specifice stabilite, unitatea de învățământ indică documentele doveditoare pe care părintele/reprezentantul legal trebuie să le depună în momentul completării/validării cererii-tip de înscriere.

Criteriile specifice de departajare menționate la art. 10 alin. (7) sunt elaborate în urma consultării cadrelor didactice și a partenerilor sociali – sindicate, consiliu reprezentativ al părinților/asociația de părinți și sunt aprobate de Consiliul de administrație al unității de învățământ, după verificarea existenței unor circumstanțe discriminatorii de către consilierul



juridic al inspectoratului școlar și, respectiv al primăriei în cazul unităților de învățământ antepreșcolar cu personalitate juridică pentru care aceasta are rolul de persoană juridică fondatoare și care au solicitat includerea ofertei de școlarizare în aplicația informatică utilizată pentru înscriere.

Pentru asigurarea transparenței procesului de reînscrisere/înscriere, conducerile unităților de învățământ preșcolar **vor posta** pe site-ul unității de învățământ/ISJ și/sau la avizier, la loc vizibil, pentru toți cei interesați, următoarele informații:

- capacitatea institutiei;
- numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024 (pe grupe de vârstă: mică, mijlocie, mare);
- criteriile generale și criteriile specifice pentru înscrierea copiilor.

Pentru soluționarea diferitelor situații legate de reînscrisere/înscriere în unitățile de învățământ preșcolar, ISJ/ISMB vor consilia și sprijini părinții pentru decizii în interesul superior al copilului, potrivit legislației în vigoare.

Inspectoratul școlar va verifica îndeplinirea, în fiecare unitate de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari, a condițiilor organizatorice și logistice necesare pentru derularea în bune condiții a reînscrierilor și a înscrierilor în învățământul preșcolar, pentru anul școlar 2022-2023.

Inspector școlar pentru educație timpurie,
Prof. Elena PIRTEA